

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Директор ВСП

«Гуманітарно-педагогічний
фаховий коледж Мукачівського
державного університету»



Іван КУШНІР

«00» серпня 2024 р.

ПЛАН РОБОТИ

сектору працевлаштування випускників Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету»
на 2024 / 2025 н. р.

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний за виконання
1	2	3	4
1.	Провести моніторинг працевлаштування випускників 2024 року.	вересень 2024 р.	завідувач навчально-виробничої практики
2.	Провести порівняльний аналіз працевлаштування випускників 2023, 2024 рр. з метою покращення та планування профорієнтаційної роботи.	упродовж року	завідувач навчально-виробничої практики
3.	Проводити постійний аналіз попиту і пропозиції на ринку праці фахівців, підготовку яких здійснює коледж.	постійно	сектор працевлаштування
4.	Налагодження ділових стосунків із центральними та місцевими органами виконавчої влади, державною службою зайнятості населення, підприємствами, установами, організаціями, які можуть бути потенційними роботодавцями, з питань професійної підготовки та працевлаштування випускників.	упродовж року	сектор працевлаштування
5.	Проведення анкетування випускників 2024 року	жовтень 2024 р.	практичний психолог Старова Ю.В.
6.	Надання рекомендацій випускникам 2025 року, скоординувавши їхні дії під час переддипломної практики щодо відвідування відділів освіти за місцем постійного проживання з метою можливого подальшого працевлаштування.	січень 2025 р.	сектор працевлаштування
7.	Проведення індивідуальних консультацій випускників щодо порядку працевлаштування.	постійно	сектор працевлаштування

8.	Формування бази даних потенційних місць працевлаштування майбутніх випускників.	постійно	завідувач навчально-виробничої практики
9.	Проведення анкетування випускників 2025 р. з метою виявлення їх намірів щодо подальшого працевлаштування за обраною професією та навчання в ЗВО.	березень 2025 р.	практичний психолог Старова Ю.В.
10.	Проводити зустрічі з кращими випускниками, круглі столи, семінари, тренінги.	упродовж року	сектор працевлаштування
11.	Проводити роз'яснювальну роботу серед випускників щодо нормативно-правових актів з питань державного регулювання зайнятості та трудових відносин.	упродовж року	сектор працевлаштування
12.	Організація зустрічей здобувачів освіти випускних курсів з представниками ЗВО для подальшого продовження навчання.	травень 2025 р.	завідувач навчально-виробничої практики
13.	Підготовка і проведення зборів випускників 2025 р. з питання ознайомлення з Постановою Кабінету Міністрів України № 1361 від 26.09.2006 року «Про надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників закладів вищої освіти» та наказом Міністерства освіти і науки України № 1588 від 19.12.2019 року «Про затвердження Порядку надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників закладів вищої освіти».	травень 2025 р.	сектор працевлаштування
14.	Ознайомлення майбутніх випускників із порядком та умовами укладання тристоронніх договорів для одноразової адресної грошової допомоги	травень 2025 р.	завідувач навчально-виробничої практики

Голова сектору працевлаштування
випускників ВСП «ГПФК МДУ»



Дмитро ГРЕГІРЧАК