

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
МУКАЧІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**



**ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ, ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ  
ВИПРОБУВАНЬ ТА КОНКУРСНОГО ВІДБОРУ  
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ  
«ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
МУКАЧІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»  
В 2026 РОЦІ**

**Мукачево - 2026**

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це Положення про організацію, проведення вступних випробувань та конкурсного відбору (далі – Положення) для вступу на навчання до Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» у 2026 році (далі – Коледж) регламентує порядок організації та проведення вступних випробувань, процедуру конкурсного відбору вступників на конкурсні пропозиції за різними джерелами фінансування, порядок роботи предметних екзаменаційних та апеляційної комісії відповідно до Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2026 році, Правил прийому до Коледжу, Положення про приймальну комісію та інших нормативно-правових актів у галузі освіти.

1.2. Це Положення розроблено приймальною комісією Коледжу відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти у 2026 році, Правил прийому до Коледжу, Положення про приймальну комісію та інших нормативних документів у галузі освіти України.

1.3. У цьому Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

**вступне випробування** – очне, дистанційне або змішане (за рішенням закладу освіти; для осіб, які проживають або перебувають на тимчасово окупованій території, – за зверненням вступника) оцінювання підготовленості вступника, що проводиться у формі співбесіди чи творчого конкурсу, за результатами якого виставляється позитивна оцінка за шкалою 100–200 балів або ухвалюється рішення «незадовільно»;

**вступник** – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну або декілька конкурсних пропозицій;

**співбесіда** – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного або декількох предметів;

**творчий конкурс** – форма вступного випробування, що передбачає демонстрацію та оцінювання творчих та/або фізичних здібностей вступника, необхідних для здобуття фахової передвищої освіти за відповідною спеціальністю;

**конкурсний бал** – оцінка досягнень вступника, яка визначається результатом вступного випробування та іншими конкурсними показниками;

**конкурсний відбір** – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів та/або мотиваційних листів відповідно до Правил прийому;

1.4. Конкурсний відбір на навчання до Коледжу для здобуття фахової передвищої освіти здійснюється:

вступ на основі БСО – за результатами співбесіди або творчого конкурсу в передбачених цими Правилами випадках;

вступ на основі ПЗСО – за результатами співбесіди в передбачених цими Правилами випадках;

в інших випадках – відповідно до Правил прийому.

Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала відповідно до Правил прийому.

Замість проходження співбесіди вступник на основі ПЗСО може подати результати національного мультипредметного теста.

У такому разі конкурсний бал вступника визначається як середній бал усіх предметів національного мультипредметного теста з підвищенням на 25 відсотків, але не вище 200 балів.

1.5. Організація та проведення вступних випробувань у Коледжі покладаються на приймальну комісію, яка працює на засадах демократичності, прозорості, відкритості, об'єктивності та дотримання вимог чинного законодавства України.

1.6. Форми проведення вступних випробувань Коледж визначає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних та нешкідливих умов для учасників вступної кампанії.

1.7. Вступні випробування можуть проводитися в очному, дистанційному або змішаному форматі із застосуванням інформаційно-комунікаційних технологій, зокрема Google Meet або Zoom.

1.8. На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна та доброзичлива атмосфера, а вступникам – створені належні умови для самостійного та об'єктивного виявлення рівня знань і вмінь.

1.9. Сторонні особи без дозволу голови приймальної комісії до приміщень, у яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

## **2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ**

2.1. Для проведення конкурсних вступних випробувань створюються предметні екзаменаційні комісії.

2.2. До складу предметних екзаменаційних комісій можуть включатися педагогічні працівники Коледжу, інших закладів освіти, а також учителі закладів загальної середньої освіти.

2.3. Персональний склад предметних екзаменаційних та апеляційної комісій затверджується наказом директора Коледжу.

2.4. Персональна відповідальність за організацію і роботу комісії покладається на відповідального секретаря приймальної комісії.

2.4. Термін повноважень предметних екзаменаційних та апеляційної комісії становить один рік.

2.5. Керівництво предметною екзаменаційною комісією покладається на голову комісії, як правило, голову предметної (циклової) комісії або найбільш досвідченого викладача відповідної дисципліни.

2.6. Керівництво та контроль за роботою предметних екзаменаційних комісій здійснює голова приймальної комісії.

2.7. Голови предметних екзаменаційних комісій забезпечують:

- підготовку програм вступних випробувань;
- розроблення критеріїв оцінювання;
- підготовку матеріалів вступних випробувань;
- організацію проведення вступних випробувань;
- узагальнення результатів вступних випробувань.

2.8. Програми співбесід, творчих конкурсів та критерії оцінювання затверджуються головою приймальної комісії Коледжу не пізніше ніж через місяць після набрання чинності Порядку прийому та оприлюднюються на офіційному вебсайті Коледжу.

2.9. Матеріали вступних випробувань складаються щорічно відповідно до програм, затверджених Міністерством освіти і науки України.

2.10. Не допускається використання матеріалів вступних випробувань минулих років або включення завдань, що виходять за межі затверджених програм.

2.11. Вступні випробування проводяться у строки, визначені Правилами прийому, згідно з розкладом, затвердженим головою приймальної комісії.

2.12. Розклад вступних випробувань оприлюднюється на вебсайті та інформаційному стенді Коледжу не пізніше ніж за три дні до початку вступних випробувань.

2.13. Для проведення вступних випробувань вступники можуть розподілятися на групи та підгрупи.

2.14. Особам, допущеним до вступних випробувань, видаються аркуші результатів вступних випробувань установленної форми.

2.15. Аркуш результатів вступних випробувань разом із документом, що посвідчує особу вступника, є перепусткою на вступне випробування.

### **3. ПРОВЕДЕННЯ СПІВБЕСІДИ ТА ТВОРЧОГО КОНКУРСУ**

3.1. Перелік предметів, які виносяться на вступне випробування у формі співбесіди, визначається Правилами прийому.

3.2. Співбесіда проводиться не менше ніж двома членами екзаменаційної комісії.

3.3. Норма часу на проведення співбесіди становить у середньому 15 хвилин на одного вступника. Співбесіда має характер індивідуальної бесіди.

3.4. Під час проведення співбесіди може здійснюватися аудіо- або відеофіксація, про що вступник повідомляється до початку проведення співбесіди.

3.5. У разі проведення співбесіди дистанційно вступнику надсилається посилання на відеоконференцію із зазначенням часу проведення.

3.6. Ідентифікація вступника здійснюється шляхом пред'явлення документа, що посвідчує особу.

3.7. Питання співбесіди та результати оцінювання фіксуються в аркуші співбесіди або у відповідних відомостях та протоколах приймальної комісії.

3.8. Творчі конкурси проводяться відповідно до програм та критеріїв оцінювання, затверджених головою приймальної комісії.

3.9. Результати вступних випробувань оголошуються вступнику в день їх проведення.

#### **4. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ ВСТУПНИКІВ**

4.1. Вступники зобов'язані дотримуватися правил проведення вступних випробувань.

4.2. Під час проведення вступних випробувань вступникам забороняється користуватися: мобільними телефонами; електронними пристроями; смарт-годинниками; підручниками іншими сторонніми джерелами інформації.

4.3. У разі використання вступником сторонніх джерел інформації він відсторонюється від участі у вступному випробуванні, про що складається відповідний акт.

4.4. Апеляції щодо факту відсторонення від вступного випробування не розглядаються.

4.5. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, до участі у конкурсному відборі не допускаються.

4.6. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть бути допущені до складання пропущених вступних випробувань за рішенням приймальної комісії.

4.7. Перескладання вступних випробувань не допускається.

4.8. Апеляції на результати вступних випробувань приймаються та розглядаються апеляційною комісією згідно з Положенням про апеляційну комісію Коледжу.

## 5. ОЦІНЮВАННЯ ТА ЗБЕРІГАННЯ МАТЕРІАЛІВ

5.1. Результати вступних випробувань оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

5.2. Вступники, які отримали менше мінімального бала, визначеного Правилами прийому, до конкурсного відбору не допускаються.

5.3. Аркуші співбесід осіб, зарахованих до Коледжу, зберігаються в особових справах вступників.

5.4. Матеріали вступників, які не були зараховані, знищуються за актом через один рік після завершення вступної кампанії.

*Положення затверджено на засіданні приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» (протокол № 4 від 20.05. 2026 року).*

Секретар приймальної комісії



Вікторія ГРИЦЬКО