

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
МУКАЧІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

Предметна (циклова) комісія викладачів педагогіки, психології, методик
дошкільного виховання та фізичної культури



РОБОЧА ПРОГРАМА ПРАКТИКИ

ОК 26. Виробнича практика «Літня практика в закладах дошкільної освіти»

Галузь знань **А Освіта**
Спеціальність **A2 Дошкільна освіта**
Відділення **дошкільне**

2025-2026 рік

Робоча програма виробничої практики «Літня практика в закладах дошкільної освіти» для здобувачів фахової передвищої освіти з галузі знань **А Освіта** спеціальності **А2 Дошкільна освіта** освітньо-професійного ступеня **фаховий молодший бакалавр**

Розробники:

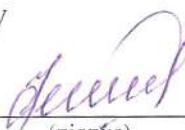
Дмитро ГРЕГІРЧАК – кандидат політичних наук, завідувач навчально-виробничої практики, викладач суспільних дисциплін, спеціаліст вищої категорії», «викладач-методист».

Наталія КЕРТИС – в.о. завідувача дошкільним відділенням, викладач дошкільної педагогіки та окремих методик, «спеціаліст вищої категорії», «викладач-методист»

Робоча програма затверджена на засіданні предметної (циклової) комісії викладачів педагогіки, психології, методик дошкільного виховання та фізичної культури

Протокол № 1 від «25» серпня 2025 року

Голова предметно (циклової) комісії



(підпис)

(**Яна ФЕНЬОВ**)
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Схвалено методичною радою коледжу

Протокол № 1 від «25» серпня 2025 року

Голова


(підпис)

(**Тетяна ІСАК**)
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Відомості про перезатвердження робочої програми:

Робоча програма затверджена на засіданні предметної (циклової) комісії викладачів педагогіки, психології, методик дошкільного виховання та фізичної культури

Протокол № ___ від «___» _____ 20__ року

Голова предметної (циклової) комісії

(підпис)

(_____
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Робоча програма затверджена на засіданні предметної (циклової) комісії викладачів педагогіки, психології, методик дошкільного виховання та фізичної культури

Протокол № ___ від «___» _____ 20__ року

Голова предметної (циклової) комісії

(підпис)

(_____
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

Робоча програма затверджена на засіданні предметної (циклової) комісії викладачів педагогіки, психології, методик дошкільного виховання та фізичної культури

Протокол № ___ від «___» _____ 20__ року

Голова предметної (циклової) комісії

(підпис)

(_____
(Ім'я ПРІЗВИЩЕ)

1. Опис практики

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійний ступінь	Характеристика практики
		денна форма навчання (вступ на основі повної загальної середньої освіти)
Кількість кредитів ЕКТС – 3,0 Модулів – 1	Галузь знань А Освіта	Виробнича практика
Змістових модулів – 3	Спеціальність А2 Дошкільна освіта	Рік підготовки - 1
Загальна кількість годин – 90		Семестр - 2
Тижневих годин : практичних –30 самостійної роботи здобувача освіти – 15	Освітньо-професійний ступінь фаховий молодший бакалавр	Практичні - 60 год.
		Самостійна робота - 30 год.
		Вид контролю - Диференційований залік

Примітка.

Співвідношення кількості годин практичних занять до самостійної роботи становить – **60 год. / 30 год. (66,66 % / 33,33%)**

2. Мета та завдання практики

Програма виробничої практики «Літня практика в закладах дошкільної освіти» укладена відповідно до ОПП «Дошкільна освіта», галузі знань А Освіта, спеціальності А2 Дошкільна освіта, освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр».

Мета практики: формування у здобувачів освіти уявлення про особливості роботи закладу дошкільної освіти в літній період і самостійне оволодіння функціями вихователя.

Завдання практики:

– ознайомити здобувачів освіти з особливостями організації освітнього процесу в закладі дошкільної освіти в літній період;

– оволодіння здобувачами освіти особливостями організації різних видів життєдіяльності дітей раннього та дошкільного віку в літній період;

– оволодіння здобувачами освіти особливостями організації прогулянок у літній період, своєрідністю проведення спостережень, ігрової, трудової діяльності дошкільнят, з необхідністю гнучко коригувати заплановану роботу відповідно до інтересів та настроїв вихованців; змін у природі;

– організувати педагогічне спілкування з вихованцями на основі особистісно орієнтованих освітніх технологій, на демократичних та гуманістичних засадах;

– керувати різними видами життєдіяльності дітей дошкільного віку, будуючи взаємини з дошкільниками на основі взаєморозуміння і партнерства;

– розвивати у здобувачів освіти відповідальне ставлення до безпеки життєдіяльності дитини, виховувати турботливе ставлення до її розвитку і здоров'я;

– виховувати у здобувачів освіти любов до педагогічної професії, стимулювати до поглиблення педагогічних знань та розвитку педагогічних здібностей.

У процесі проходження практики у здобувачі освіти повинні

знати:

– специфіку організації освітньої роботи в літній період;

– правила техніки безпеки та поведінки дітей у групі і на майданчику;

– особливості фізичного та психічного розвитку дітей дошкільного віку;

– особливості організації режимних процесів, загартовуючих процедур та різних видів діяльності з дітьми дошкільного віку в літній період ;

– особливості співпраці закладу дошкільної освіти з родинами;

вміти:

– користуватися основними та допоміжними джерелами інформації;

– організувати та проводити специфічні форми роботи з дітьми в літній період;

– самостійно готувати та проводити різні види занять, застосовувати нетрадиційні форми їх проведення;

- уміння здійснювати групові та індивідуальні види роботи з дітьми з різних розділів програми;
- аналізувати власну педагогічну діяльність з дітьми на рефлексивній основі;
- здійснювати співробітництво з батьками, колегами;
- підвищувати рівень власної професійної самоосвіти та самореалізації;
- опрацьовувати й узагальнювати одержану в ході спостережень інформацію;
- систематично вести щоденник практики.

Проходження практики забезпечить формування у здобувачів освіти наступних компетентностей:

Інтегральна компетентність:

ІК 1. Здатність вирішувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми в галузі дошкільної освіти з розвитку, навчання і виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, що передбачає застосування загальних психолого-педагогічних теорій та фахових методик дошкільної освіти та характеризуються комплексністю та невизначеністю умов; нести відповідальність за результати своєї діяльності; здійснювати контроль за іншими особами у визначених ситуаціях

Загальні компетентності:

ЗК3 Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК7 Здійснення безпечної діяльності.

ЗК8 Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт

Спеціальні компетентності:

СК1 Здатність до формування наскрізних умінь у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку: виявляти творчість та ініціативність, керувати емоціями, висловлювати та обґрунтовувати власну думку, критично мислити, ухвалювати рішення, розв'язувати проблеми та співпрацювати в колективі.

СК2 Здатність до фізичного розвитку дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, формування життєво необхідних умінь та навичок, рухового досвіду та розвитку фізичних якостей.

СК3 Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку навичок безпечної поведінки в доквітлі, навичок орієнтування на сталий розвиток.

СК4 Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку основ здорового способу життя, здоров'язберезувальних навичок.

СК5 Здатність до формування у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку взаємин з оточенням (предметним, природним, соціальним).

СК6 Здатність до розвитку психічно-емоційної сфери особистості дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

СК8 Здатність до навчання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку суспільно визнаних морально-етичних норм і правил поведінки.

СК9 Здатність до національно-патріотичного виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку (любов до Батьківщини, рідної мови, рідного міста, поваги до державних символів України, національних традицій, звичаїв, свят, обрядів, народних символів).

СК10 Здатність до розвитку мовлення у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку та їхньої взаємодії з однолітками та дорослими.

СК11 Здатність до організації та керівництва ігрової, художньо-естетичної, пізнавально-дослідницької діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

СК12 Здатність до формування в дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку елементарних уявлень про різні види мистецтва та засоби художньої виразності (слово, звуки, фарби тощо) та досвіду самостійної творчої діяльності в різних видах мистецтва

СК13 Здатність до організації освітнього процесу з урахуванням індивідуальних фізичних і психічних можливостей дітей в найбільш оптимальних для них формах.

СК14 Здатність до саморозвитку та самореалізації з використанням перспективного педагогічного досвіду, освітніх інновацій у професійній діяльності.

СК15 Здатність до комунікативної взаємодії з учасниками освітнього процесу.

Програмні результати навчання:

РН1 Упорядковувати універсальне, розвивальне середовище у групах раннього та передшкільного віку з урахуванням вікових та індивідуальних особливостей дитини

РН2 Планувати та організовувати освітній процес у закладі дошкільної освіти з урахуванням принципів здоров'язбереження, особистісно зорієнтованого підходу, суб'єкт-суб'єктної взаємодії

РН3 Встановлювати зв'язок між процесом розвитку, навчання та виховання дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку відповідно до їхніх вікових особливостей

РН5 Виявляти та узагальнювати результати різних видів діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку з використанням педагогічних технологій

РН6 Формувати моральні цінності у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку відповідно до морально-етичних норм

РН7 Передбачати та оцінювати результати власної діяльності з урахуванням закономірностей освітнього процесу закладу дошкільної освіти

РН8 Визначати концептуальні засади, принципи, мету, завдання, зміст, організаційні форми, методи і засоби, що використовуються в роботі з дітьми дошкільного (раннього та передшкільного) віку

РН9 Визначати завдання, зміст специфічно дитячих видів діяльності (предметно-практичної, ігрової, пізнавальної) та організовувати їх відповідно до освітніх програм

РН10 Організовувати умови безпечного середовища у природному, предметному та соціальному оточенні в процесі організації різних видів діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку

РН11 Мати навички збереження та зміцнення психічного, фізичного та соціального здоров'я, попередження та протидії булінгу, формування навичок здорового способу життя у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

PH12 Здійснювати педагогічну комунікацію з іншими суб'єктами освітнього процесу закладу дошкільної освіти на засадах етики професійного спілкування та оцінювати результативність педагогічної взаємодії

PH13 Знати нормативно-правові документи, законодавчі акти у сфері дошкільної освіти і використовувати їх у практичній діяльності

PH14 Формувати компетентності у просторі освітніх напрямів роботи закладу дошкільної освіти через організацію самостійної творчої діяльності (ігрової, художньо-естетичної) дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку

PH15 Визначати особливості та способи організації провідної (ігрової) діяльності дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку в освітньому процесі закладів дошкільної освіти

PH16 Володіти методиками та технологіями зони актуального та ближнього розвитку дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку різного рівня розвитку.

PH17 Формувати національно-патріотичні почуття у дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку, а також ціннісне ставлення до культурних надбань українського народу, повагу до представників різних національностей і культур.

PH18 Організовувати та розділяти предметно-просторове розвивальне середовище на осередки діяльності в групах дітей дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

PH19 Аналізувати перспективний педагогічний досвід в системі дошкільної освіти та використовувати його в подальшій роботі з дітьми дошкільного (раннього та передшкільного) віку.

PH20 Забезпечувати формування наскрізних умінь особистості дитини в різних видах діяльності в умовах закладу дошкільної освіти.

3. Організація та керівництво практикою

Згідно з навчальним планом, виробнича практика «Літня практика в закладах дошкільної освіти» проводиться зі здобувачами освіти I курсу в II навчальному семестрі протягом двох тижнів.

Практика проводиться на базі закладів дошкільної освіти, які відповідають вимогам програми практики, мають відповідну матеріально-технічну, навчально-методичну базу та кваліфіковані педагогічні кадри.

Перед початком практики проводиться настановча конференція, на якій здобувачів ознайомлюють зі змістом, завданнями, організацією практики.

Викладач коледжу, який керує цим видом практики, надає здобувачам освіти методичну допомогу, групові та індивідуальні консультації, а також здійснює контроль за роботою практикантів.

Керівники практики від баз практики ознайомлюють практикантів із специфікою організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти, надають консультації.

Протягом проходження практики здобувач освіти веде щоденник практики, де зазначає види та форм виконання самостійних завдань.

Після закінчення практики проводиться підсумкова конференція, на якій здобувачі освіти презентують результати практики у вигляді фото та відео звітів, підводяться підсумки, аналізуються результати, обговорюються проблеми практики.

Виконання завдань практики відбувається поетапно.

На *підготовчому етапі практики*, в перші дні перебування в закладі дошкільної освіти, практиканти ознайомлюються з організацією його роботи, вивчають документацію, спостерігають та аналізують роботу вихователя (проведення складових розпорядку дня, організацію різних видів дитячої життєдіяльності), готуються до самостійної роботи на посаді вихователя: складають календарні плани освітньої роботи на період практики, конспекти складових розпорядку дня, занять з фізичної культури та розваг, виготовляють необхідні дидактичні посібники, ігровий матеріал.

Основний етап практики. Здобувачі освіти самостійно працюють на посаді вихователя в першу і другу половину дня. Здійснюють всебічне виховання дітей, добираючи для цього конкретний зміст роботи і засоби педагогічного впливу. Проводять режимні процеси, ігри, спостереження, екскурсії та інші форми освітньої роботи. Особливу увагу приділяють проведенню загартовуючих процедур. Використовують завдання згідно обраної спеціалізації вихователя (логопедичних груп, керівник образотворчої діяльності, організатор художньої праці).

Враховуючи потреби дітей і специфіку навчально-виховних завдань, практиканти організують предметно-ігрове середовище групи, створюють умови для самостійної дитячої діяльності (ігрової, трудової, художньої, пізнавальної); створюють і підтримують у групі психологічно комфортний клімат, забезпечують охорону здоров'я дітей, запобігають виникненню травм; щотижня студенти організують свята і розваги для дітей своєї групи або об'єднані вечори дозвілля для дітей різних вікових груп.

За потреби закладу дошкільної освіти практиканти виконують окремі доручення методичного характеру: працюють над поповненням обладнання методичного кабінету, беруть участь у методичній роботі закладу, виступають перед вихователями з доповідями, повідомленнями.

На *підсумковому етапі* практики здобувачі освіти проводять залікові складові розпорядку дня та заняття з фізичної культури на повітрі. Розваги і вечори дозвілля проводяться як відкриті заходи для здобувачів освіти та вихователів дошкільного навчального закладу. Наприкінці практики здобувачі освіти оформляють звітну документацію та презентують результати проходження практики на звітній конференції (захист практики).

Зміст діяльності здобувачів освіти-практикантів

Основним змістом літньої практики на третьому курсі є самостійне виконання здобувачами фахової передвищої освіти функцій вихователя груп дошкільного віку: материнської, розвиваючої, діагностичної і колекційної, комунікативної, конструкторсько-організаційної, координуючої, функції професійного самовдосконалення.

1. Охорона і зміцнення здоров'я дітей (материнська функція). Виділення цієї функції в самостійну і значущу пов'язано з тим, що слабкий організм дітей дошкільного віку не спроможний так, як організм школяра боротися з захворюванням і переносить їх важче.

Здобувачі освіти повинні створювати найкращі умови для фізичного розвитку дітей, охорони здоров'я, необхідно приділяти увагу і загартуванню дитячого організму. Ця функція виявляється також і в забезпеченні позитивного емоційного стану кожної дитини і групи, в турботливому, лагідному відношенні до дітей. Вона включає уміння створювати умови для нормального протікання процесів життєдіяльності, психологічно комфортний клімат кожній дитині.

В період літньої практики в закладах дошкільної освіти здобувачі освіти проводять наступні форми роботи з фізичного виховання:

- ✓ фізкультурний відпочинок (кожного тижня);
- ✓ фізкультурне свято (на останньому тижні практики);
- ✓ ранкову гімнастику з елементами танцю, аеробіки на свіжому повітрі (щодня);
- ✓ заняття з розвитку рухів в ігровому сюжеті або з рухливих ігор (щодня);
- ✓ індивідуальну роботу з розвитку рухів (щодня).

Конспекти всіх форм роботи по фізичному вихованню здобувачі освіти розробляють самостійно і представляють в звітній документації.

2. Розвиваюча (освітня).

Здобувач освіти в процесі своєї взаємодії з дітьми повинен намагатися формувати в них цілісні основи відношення до дійсності. Освітня функція виражається в стимуляції і управлінні активністю дошкільника, в результаті якої у нього формуються знання, уміння і навички. Головна мета навчання дошкільників не передавання готових знань, а формування здібностей, інтересу до самостійного їхнього здобування. Розвиваюча функція передбачає реалізацію освітньої програми закладу дошкільної освіти.

Особливу увагу під час літньої практики слід звернути на вирішення задач екологічного виховання дошкільників. Під час практики проводяться:

- ✓ екологічні свята;
- ✓ екологічні розваги (1 раз на тиждень);
- ✓ екологічні заняття (2-4, в тому числі з використанням екологічної казки).

Робота з екологічною казкою ведеться за визначеною системою, яка включає розповідь казки, її театралізацію, гру-бесіду дійових осіб з дітьми, гру-драматизацію. Конспекти екологічних казок, занять, свят і розваг здобувачі розробляють самостійно і представляють їх у звітній документації.

3. Діагностична і корекційна.

Реалізація цих функцій передбачає наявність у здобувача умінь використовувати елементарні засоби діагностики рівня інтелектуального і особистісного розвитку дитини. Дуже важливо виявити і ті затруднення, які відчуває дитина в значущих для нього видах діяльності, в установленні взаємовідношень з оточуючими. З цією метою здобувачі освіти:

- ✓ вивчають особливості сюжетно-рольової гри;
- ✓ вивчають особливості взяття дитиною на себе ролі в сюжетно-рольовій грі;

✓ досліджують особливості усвідомлення дошкільниками 5-7 років сумісної гри і праці як різних видів діяльності.

4. Комунікативна.

Ця функція виявляється в стилі взаємовідносин між здобувачем освіти і вихователем, дітьми та їх батьками. Вона включає вміння встановлювати педагогічно доцільні відносини з дітьми, регулювати спілкування і взаємовідносини в групі дітей не тільки одного віку, але й різного віку.

Регулюючи взаємодію дітей, здобувачу рекомендується затвердити у різновіковій групі наступні правила:

- ✓ старші допомагають молодшим, коли ті просять;
- ✓ молодші не заважають старшим працювати та гратися;
- ✓ не можна відбирати іграшку у іншої дитини, бити чи ображати його, руйнувати його роботу або псувати продукти праці;
- ✓ молодші завжди можуть бути присутніми при будь-якому занятті і по мірі сил і бажання брати участь в ньому;
- ✓ здобувач не змушує дітей брати участь у заходах.

5. Конструкторсько-організаторська функція.

Ця функція включає:

- ✓ вміння здобувачів створювати умови для успішного розвитку і виховання дитини;
- ✓ планувати освітній процес;
- ✓ володіти набором варіативних методик і педагогічних технологій, здійснювати їх відбір і застосовувати у відповідності з певними умовами;
- ✓ творчо брати участь у перетворенні предметного середовища, яке оточує дитину;
- ✓ проєктувати розвиток дитини в системі навчально-виховної взаємодії.

Кожний здобувач освіти виготовляє два дидактичних посібника, необхідних для навчання дошкільників.

6. Координуюча.

Реалізація цієї функції полягає в об'єднанні і узгодженні змісту і направленні педагогічного впливу на дитину. Здобувач здійснює координацію діяльності помічника вихователя, музичного керівника та інших співпрацівників закладу дошкільної освіти. Узгоджує свою діяльність з вихователем-напарником, методистом, медичним персоналом в рамках освітнього процесу закладу дошкільної освіти; систематично співпрацює з батьками і особами, які їх замінюють. В ході літньої практики здобувачі повинні встановити діловий, побудований на довірі контакт в роботі з колективом батьків. Перший етап – трансляція батькам позитивного образу дитини. Завдяки цьому з самого початку між молодим вихователем і батьками складуються доброзичливі відносини з установкою на майбутнє ділове співробітництво. Другий етап – трансляція батьками знань, які допомогли б їм у вихованні дитини в сім'ї і знань про дитину, які неможливо отримати в сім'ї, але які можуть бути цікавими для батьків (дані соціометричного дослідження групи, особливості спілкування дитини з однолітками, досягнення дитини в продуктивних видах діяльності, уявлення дошкільника про щастя і горе і т.п.).

7. Функція професійного самовдосконалення.

У діяльності практиканта особливо важлива роль відводиться самоосвіті і самовихованню. Широке коло знань, знайомство з якими допомагає професійному зросту молодого педагога. Те, на чому зупиниться здобувач в процесі самоосвіти, багато в чому залежить від його інтересів, направленості, ціннісних орієнтацій, установок. Молодий педагог, який входить в новий колектив, завжди відчуває невпевненість в своїх силах і здібностях, яка в цілому знижує успішність його діяльності під час практики. Впевненість в собі, напроти, допомагає будувати відношення зі своїми новими колегами в бажаному напрямку. Здобувачам освіти пропонується попрацювати над тренуванням своєї впевненої поведінки.

Керівництво практикою

Керівництво практикою здійснюють завідувач навчально-виробничої практики, керівник практики від коледжу, закріплений за підгрупою здобувачів освіти, та керівник практики від бази практики (вихователь).

Завідувач навчально-виробничої практики:

- контролює укладання угод про проведення практики здобувачів освіти;
- готує проекти угод про проведення практики здобувачів освіти;
- готує проекти наказів про організацію практики здобувачів освіти;
- активізує, контролює, бере участь у розробці програм практик;
- готує необхідну документацію для проходження практики (журнали обліку практики, направлення тощо);
- здійснює розподіл здобувачів освіти на практику з урахуванням можливостей баз практики;
- планує та організовує настановчі та звітні конференції з практики;
- контролює та проводить інструктаж з техніки безпеки, цивільного захисту, охорони праці та про порядок проходження практики до початку практики;
- проводить наради з керівниками практик;
- контролює види і строки проведення практики, визначені навчальними робочими планами підготовки здобувачів освіти певної спеціальності;
- здійснює контроль за виконанням програм практики, своєчасним складанням заліків із практики, за веденням звітно-облікової документації з практики;
- аналізує звітну документацію за результатами практики та готує підсумковий звіт про її проведення за навчальний рік.

Керівники практики від предметної (циклової) комісії:

- розробляють програми практики на основі наскрізної програми практики, навчального плану;
- складать графіки проведення та розробляють плани практики;
- розробляють методичні документи, які сприятимуть досягненню високої якості проведення практики здобувачів освіти;
- беруть участь у проведенні всіх організаційних заходів перед початком практики;

- під час настановчих конференцій проводять інструктажі з техніки безпеки, цивільного захисту, охорони праці та порядку проходження практики;
- здійснюють ознайомлення здобувачів освіти з необхідною документацією (програмою практики, щоденником практики, методичними рекомендаціями тощо);
- повідомляють здобувачів освіти про систему звітності і критерії оцінювання результатів практики;
- відслідковують своєчасне прибуття здобувачів освіти на базу практики;
- закріплюють практикантів за робочими місцями;
- у тісному контакті з керівником від бази практики забезпечують високу якість її проходження згідно з програмою;
- здійснюють контроль за виконанням програми практики та строками її проведення;
- своєчасно ведуть записи в журналі обліку практики;
- контролюють виконання практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку;
- перевіряють та оцінюють результати проходження практики здобувачами освіти;
- подають завідувачу навчально-виробничої практики письмовий звіт про проведення практики за формою:
 1. Умови проходження практики.
 2. Знання здобувачами освіти вікових та індивідуальних особливостей дітей та їх врахування під час проведення освітньої діяльності.
 3. Вміння підбирати та застосовувати методи науково-педагогічних досліджень для вивчення дитячого колективу та психолого-педагогічних особливостей окремих дітей, складання на основі отриманих результатів психолого-педагогічної характеристики.
 4. Вміння здобувачів освіти вести спостереження та аналізувати режимні процеси та заняття.
 5. Систематичне відвідування здобувачами освіти практики, ведення щоденника практики.
 6. Правильне оформлення та своєчасна здача здобувачами освіти звітної документації.

Керівник практики від бази практики:

- організовує практику згідно з програмою практики;
- проведе інструктаж з охорони праці, техніки безпеки, протипожежної безпеки та цивільного захисту;
- забезпечує ефективність проходження практики здобувачами освіти;
- забезпечує і контролює дотримання практикантами правил внутрішнього трудового розпорядку.

Здобувачі освіти під час проходження практики зобов'язані:

- брати участь у настановчій конференції із питань організації практики;
- до початку практики одержати від керівника практики від коледжу направлення, методичні матеріали та консультації щодо оформлення всіх

необхідних документів;

- пройти інструктаж з техніки безпеки, охорони праці та цивільного захисту до початку практики;
- своєчасно пройти медогляд;
- дотримуватись правил техніки безпеки, охорони праці та внутрішнього розпорядку на базі практики;
- у повному обсязі виконувати всі завдання, передбачені програмою практики та вказівками її керівників;
- нести відповідальність за виконану роботу;
- після закінчення практики своєчасно подати звітну документацію і захистити результати практики.

4. Структура практики

№ з/п	Назви змістових модулів і тем	Кількість годин		
		Всього	У тому числі	
			Практичні заняття	Самостійна робота
Змістовий модуль 1. Організаційно-інформаційна діяльність				
1	Настановча конференція. Ознайомлення із завданнями та змістом практики, переліком звітної документації. Інструктаж з питань безпеки життєдіяльності, охорони праці та цивільного захисту.	1	1	
Усього за змістовим модулем 1		1	1	
Змістовий модуль модуль 2. Освітня діяльність				
2	Ознайомлення з умовами роботи, правилами внутрішнього розпорядку закладу дошкільної освіти	7	5	2
3	Знайомство з дитячою групою. Інструктаж дітей з безпеки життєдіяльності, охорони праці та цивільного захисту.	5	3	
4	Спостереження за роботою вихователя закладу дошкільної освіти	12	8	4
5	Освітня, оздоровча, дозвіллева робота в дитячій групі закладу дошкільної освіти	58	44	17
Усього за змістовим модулем 2		82	59	23
Змістовий модуль 3. Підсумки практики				
6	Написання звіту. Оформлення звітної документації практики. Підготовка мультимедійної презентації.	5		5
7	Презентація результатів проходження практики на звітній конференції.	2		2
Усього за змістовим модулем 3		7		7
Усього		90	60	30

5. Практичні заняття

№ з/п	Тема	Кількість годин
1	Ознайомлення із завданнями та змістом практики, переліком звітної документації. Інструктаж з питань безпеки життєдіяльності, охорони праці та цивільного захисту.	1
2	Ознайомлення з умовами роботи, правилами внутрішнього розпорядку закладу дошкільної освіти	5
3	Знайомство з дитячою групою. Інструктаж дітей з безпеки життєдіяльності, охорони праці та цивільного захисту.	3
4	Спостереження за роботою вихователя закладу дошкільної освіти	8
5	Освітня, оздоровча, дозвіллева робота в дитячій групі закладу дошкільної освіти	44
Всього годин:		60

6. Самостійна робота

№ з/п	Тема	Кількість годин
1	Аналіз документації закладу дошкільної освіти	2
2	Вивчення досвіду впровадження педагогічних технологій у закладі дошкільної освіти	4
3	Підготовка дидактичних матеріалів	17
4	Написання звіту. Оформлення звітної документації практики. Підготовка мультимедійної презентації.	5
5	Презентація результатів проходження практики на звітній конференції.	2
Всього годин:		30

7. Форми контролю та оцінювання результатів проходження практики

Поточний контроль за якістю виконання здобувачами освіти завдань, передбачених програмою практики, здійснюється керівниками практики постійно впродовж усього терміну проходження практики у формі порад, консультацій, пояснень тощо. Перевірка дає можливість з'ясувати, якими професійними якостями оволодів кожен здобувач освіти, виявити недоліки та окреслити шляхи їх подолання. Важливою формою контролю також є самоконтроль.

Підсумковий контроль здійснюється після завершення проходження практики на підсумковій конференції у формі диференційованого заліку (захисту практики). Підсумкова оцінка за результатами проходження практики визначається на основі середньозваженого балу, що складається із суми оцінок за виконання програми практики, які виставлені керівником практики від бази

практики, керівником практики від коледжу та за підсумком усного захисту перед комісією основних положень, які входять до програми практики. Загальна підсумкова оцінка за практику виставляється у відомості обліку успішності та індивідуальному навчальному плані здобувача освіти за двома шкалами оцінювання: національною і шкалою ECTS.

Звітна документація здобувачів освіти:

Після закінчення проходження практики здобувачі освіти подають керівнику практики від коледжу таку звітну документацію:

1. Щоденник практики.
2. Звіт про проходження практики.
3. Конспекти занять.
4. Наочні дидактичні посібники, атрибутика до ігор, театралізованої діяльності.
5. Фото-, відеозвіт.

Вимоги до оформлення звіту:

1. Титульний аркуш (із вказівкою назви коледжу, даних про здобувача освіти, керівника практики від коледжу, інших відомостей).

2. Основна частина звіту, в якій зазначається:
 - строки проходження практики;
 - назва закладу дошкільної освіти, де здобувач освіти проходив практику (їх коротка характеристика та специфіка діяльності);
 - які умови були створені керівництвом закладу дошкільної освіти для проходження практики;
 - зміст робіт, які були виконані здобувачем освіти за період проходження практики, послідовність та особливості їх виконання;
 - труднощі (теоретичного та практичного характеру), які виникали у здобувача освіти за час проходження практики;
 - пропозиції щодо поліпшення умов проходження практики в закладі дошкільної освіти;
 - пропозиції щодо вдосконалення освітнього процесу, якості викладання навчальних дисциплін, підвищення ефективності виробничої практики.

Звіт про проходження практики, як правило, повинен бути надрукованим, а всі матеріали, докладені до нього – підшиті й пронумеровані. Не підшивається, а додається до звіту заповнений щоденник практики. Обсяг звіту про проходження практики, без обліку додатків, повинен складати не менше п'яти сторінок друкованого тексту.

Види діяльності та розподіл вагових коефіцієнтів

Оцінка керівника від бази практики	Оцінка керівника практики від коледжу	Захист практики (диференційований залік)
оцінка за національною шкалою	оцінка за національною шкалою	оцінка за національною шкалою
$k_1=0,2$	$k_2=0,6$	$k_3=0,2$
$\sum k_i=1$		

**Шкала переведення середньозваженого балу в оцінку
за національною шкалою та оцінку ЄКТС**

Середньозважений бал	Оцінка за національною шкалою	Бали за шкалою ЄКТС	Оцінка за шкалою ЄКТС
5,00	відмінно	100	A
4,95-4,99	відмінно	99	A
4,90-4,94	відмінно	98	A
4,85-4,89	відмінно	97	A
4,80-4,84	відмінно	96	A
4,75-4,79	відмінно	95	A
4,70-4,74	відмінно	94	A
4,65-4,69	відмінно	93	A
4,60-4,64	відмінно	92	A
4,55-4,59	відмінно	91	A
4,51-4,54	відмінно	90	A
4,50	добре	89	B
4,43-4,49	добре	88	B
4,36-4,42	добре	87	B
4,29-4,35	добре	86	B
4,22-4,28	добре	85	B
4,15-4,21	добре	84	B
4,08-4,14	добре	83	B
4,01-4,07	добре	82	B
4,00	добре	81	C
3,92-3,99	добре	80	C
3,84-3,91	добре	79	C
3,76-3,83	добре	78	C
3,67-3,75	добре	77	C
3,59-3,66	добре	76	C
3,51-3,58	добре	75	C
3,50	задовільно	74	D
3,43-3,49	задовільно	73	D
3,36-3,42	задовільно	72	D
3,29-3,35	задовільно	71	D
3,22-3,28	задовільно	70	D
3,16-3,21	задовільно	69	D
3,15	задовільно	68	E
3,07-3,14	задовільно	67	E
2,99-3,06	задовільно	66	E
2,91-2,98	задовільно	65	E
2,83-2,90	задовільно	64	E
2,75-2,82	задовільно	63	E
2,67-2,74	задовільно	62	E
2,59-2,66	задовільно	61	E
2,51-2,58	задовільно	60	E
2,5	незадовільно	59	FX
2,15-2,49	незадовільно	52-58	FX
1,85-2,14	незадовільно	46-51	FX
1,51-1,84	незадовільно	35-40	FX
0-1,50	незадовільно	1-34	F

Критерії оцінювання знань і вмінь здобувачів освіти

Оцінка	Рівень компетентності
<p>«відмінно» 90-100 (A)</p>	<p>Здобувач освіти глибоко володіє вмінням організувати самостійно роботу з дітьми дошкільного віку в літній період, зокрема, ігрову діяльність, руховий режим дня, розваги, самостійну художню діяльність; відгук керівника практики від бази практики на здобувача освіти – позитивний; оцінка керівника практики від бази практики – «відмінно»; звіт оформлено акуратно, з дотриманням діючих правил; звіт здано та захищено в термін; при захисті звіту на запитання дана повна, чітка і глибоко аргументована відповідь.</p>
<p>«добре» 82-89 (B) 75-81 (C)</p>	<p>Здобувач освіти володіє вмінням організувати різні види діяльності з дітьми дошкільного віку в літній період, однак допускає незначні помилки у процесі застосування теоретичного матеріалу та при вирішенні практичних ситуацій; відгук керівника практики від бази практики на здобувача освіти – позитивний; оцінка керівника практики від бази практики – «відмінно» або «добре»; звіт оформлено акуратно, з дотриманням діючих правил, але є декілька не грубих помилок; звіт здано та захищено в термін; при захисті звіту на запитання дана повна, але не досить обґрунтована відповідь.</p>
<p>«задовільно» 69-74 (D) 60-68 (E)</p>	<p>Здобувач освіти допускає помилки у процесі організації та проведення освітньої роботи в закладі дошкільної освіти в літній період, не достатньо вміє застосовувати теоретичний матеріал для вирішення практичних ситуацій; оцінка керівника практики від бази практики – «задовільно» або «добре»; звіт оформлено не акуратно, є декілька грубих помилок; при захисті звіту на запитання дана не чітка відповідь.</p>
<p>«незадовільно» 35-59(FX) 1-34 (F)</p>	<p>Здобувач освіти допускає значні помилки у процесі організації та проведення освітньої роботи в закладі дошкільної освіти в літній період, не вміє застосовувати теоретичний матеріал для вирішення практичних ситуацій; відгук керівника практики від бази практики на здобувача освіти – негативний; оцінка керівника практики від бази практики – «незадовільно»; звіт оформлено не акуратно, без дотримання діючих правил; звіт здано та захищено не в термін; при захисті звіту здобувач освіти не відповідав на запитання.</p>

8. Рекомендовані джерела інформації

Нормативно-правові джерела

1. Закон України «Про освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
2. Закон України «Про дошкільну освіту». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3788-20#Text>
3. Інструкція з організації роботи та дотримання вимог з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності у закладах дошкільної освіти (листа МОН № 1/11 -1491 від 14.02. 2019).
4. Про затвердження Базового компонента дошкільної освіти (Державного стандарту дошкільної освіти) нова редакція. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0033729-21#Text>

Основні джерела

1. Білан О. І. Програма розвитку дитини дошкільного віку «Українське дошкілля» / за заг. ред. О. В. Низковської. Тернопіль : Мандрівець, 2017. 256 с.
2. Березіна О.М. «Грайлик» Програма з організації театралізованої діяльності в дошкільному навчальному закладі. Тернопіль: Мандрівець, 2014. 56 с.
3. Беленька Г. В., Науменко Т. С., Половіна О. А. Дошкільникам про світ природи: старший дошкільний вік: навч.-метод. посіб. Київ: Генеза, 2013. 112 с.
4. Богуш А. Методична робота в закладах дошкільної освіти. Одеса : Видавець Букаєв Вадим. Вікторович, 2022. 200 с.
5. Богуш А. М., Гавриш Н., Котик Т. Методика організації художньо-мовленнєвої діяльності дітей у дошкільних закладах. Підручник для студентів у вищих навчальних закладів факультетів дошкільної освіти. Київ: Слово, 2010. 304 с.
6. Богуш А. М., Гавриш Н. В. Методика ознайомлення дітей з дозвіллям у дошкільному закладі. Підручник для ВНЗ. Київ: Видавничий Дім «Слово», 2010. 408 с.
7. Бурова А. П. Організація ігрової діяльності дітей дошкільного віку. Тернопіль : Мандрівець, 2010. 256 с.
8. Вікова та педагогічна психологія: навч. посібник / О. В. Скрипченко, Л. В. Волинська, З. В. Огороднійчук та ін. 2-ге видання. Київ : Каравела, 2007. 399 с.
9. Вільчковський Е. С., Денисенко Н. Ф. Організація рухового режиму дітей у дошкільних навчальних закладах: навч.-метод. посіб. Тернопіль: Мандрівець, 2008. 128 с.
10. Гнізділова О. А. Методика організації експериментальнодослідницької діяльності дошкільників у природі. Інноваційні технології дошкільного виховання: навчально-методичний посібник. Полтава, 2011. Випуск 5. С. 44 – 64.
11. Грама Н. Г. Сенсорний розвиток дітей раннього віку: теорія і практика: монографія. Одеса, 2018. 239 с.

12. Дитина: Освітня програма для дітей від двох до семи років / наук. кер. проекту В.О.Огнев'юк; авт. кол.: Г.В. Беленька, О.Л. Богінч, В.М. Вертугіна та ін.; наук. ред. Г.В. Беленька ; Мін. осв. і науки України, Київ, ун-т ім. Б. Грінченка. Київ: Київ, ун-т ім. Б. Грінченка, 2020. 440 с.
 13. Дичківська І. Інноваційні педагогічні технології : підручник. 3-тє вид., випр. К.:Академвидав, 2015. 304 с.
 14. Калуська Л. В. Дивокрай. Вибрані дидактико-методичні матеріали у 2-х книгах для працівників дошкільних закладів. Книга перша. Тернопіль : Мандрівець, 2004. 320 с.
 15. Комісарик М., Чуйко Г. Теорія та методика фізичного виховання дітей дошкільного віку: підручник. Чернівці: Книхи-XXI, 2013. 484 с.
 16. Кошель В. М. Сенсорне виховання дітей раннього віку: навч.-метод. посіб. для вихователів дітей дошкільного віку, студентів спеціальності «Дошкільна освіта» та батьків. Чернігів: ФОП Балакін аО.В., 2019. 160 с.
 17. Методика виховання та розвитку дітей раннього віку : навч.-метод. посібник / авт.-упор. Н. Г. Каньоса, Т. Й. Бабюк, І. Л. Пукас. Кам'янець-Подільський: Видавець Ковальчук О.В., 2021. 268 с.
 18. Пісоцька Л.М. Виховання у різновікових групах закладу дошкільної освіти: навчальний посібник. Ніжин: НДУ ім. М. Гоголя, 2023. 241 с.
 19. Про методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу у закладах дошкільної освіти в літній період.. Лист МОН від 22 червня 2022 р.: URL : <https://mon.gov.ua/npa/pro-metodichni-rekomendaciyi-shodo-organizaciyi-osvitnogo-procesu-v-zakladah-doshkilnoyi-osviti-v-litnij-period>
 20. Рібцун О. Г., Рібцун Ю. В. Малювання крок за кроком: посіб. для використання в дошк. навч. закл.. Київ: Літера ЛТД, 2011. 63 с.
 21. Романюк І. Ефективне літо: плануємо роботу закладу дошкільної освіти. *Дошкільне виховання*. 2021. №5. С.14-18.
 22. Семенюк Р.Ф. Організація роботи в дошкільному навчальному закладі у літній період. Порадник для вихователя. URL: <http://leleka.rv.ua/organizaciya-roboty-v-doshkil-nomu-navchal-nomu-zakladi-u-litniy-period-2.html>
 23. Томенко О. А., Старченко А. Ю. Фізкультурна освіта старших дошкільнят: інноваційна технологія: монографія. Суми: ФОП Цьома С.П., 2016. 154 с.
- Допоміжні джерела*
1. Бочелюк О. І., Романюк Т. В. Організація освітнього процесу в різновіковій групі дошкільного навчального закладу. Харків: «Ранок», 2015. 192 с.
 2. Богінч О. Л. Фізичне виховання дітей дошкільного віку засобами гри: навч. посіб. Київ: НПУ, 2007. 140 с.
 3. Бурова А. П. Організація ігрової діяльності дітей дошкільного віку. Тернопіль : Мандрівець, 2010. 256 с.
 4. Васько А. М. Ейдетика для дошкільнят: програма розвитку пізнавальної активності дошкільників методами ейдетики. *Обдарована дитина*. 2013. № 4. С. 51–59.

5. Вільчковський Е. С., Денисенко Н. Ф. Організація рухового режиму дітей у дошкільних навчальних закладах: навч.-метод. посіб. Тернопіль: Мандрівець, 2008. 128 с.
6. Грицкова Ю. В. Педагогічна практика у закладах дошкільної освіти: програма та методичні рекомендації для здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня четвертого року навчання. Харків: Монограф, 2019. 88 с.
7. Гусак О. В. Творчо-інтеграційні підходи до планування музично-естетичної діяльності дошкільників. Методичний аспект. Ранній вік. Харків: «Ранок», 2012. 96 с.
8. Гусак О. В. Творчо-інтеграційні підходи до планування музично-естетичної діяльності дошкільників. Методичний аспект. Молодший дошкільний вік. 4-й рік життя. Харків: «Ранок», 2012. 112 с.
9. Гусак О. В. Творчо-інтеграційні підходи до планування музично-естетичної діяльності дошкільників. Методичний аспект. Молодший дошкільний вік. 5-й рік життя. Харків: «Ранок», 2012. 128 с.
10. Гусак О. В. Творчо-інтеграційні підходи до планування музично-естетичної діяльності дошкільників. Методичний аспект. Старший дошкільний вік. Харків: «Ранок», 2012. 142 с.
11. Дяченко А., Мидловець Л. Вправні пальчики: Дидактично-розвивальна гра для дітей середньої і старшої груп. *Дошкільне виховання*. 2011. № 4. С.36-38.
12. Еманова Л. Відкриваємо свій ляльковий театр. *Дошкільне виховання*. 2009. №12. С. 22-24.
13. Зайцева Л. Пізнаємо довкілля разом. *Дошкільне виховання*. 2012. № 8. С. 16-19.
14. Ігротека вихователя ДНЗ. Система розвивальних ігор для дітей 4-5-ти років. Середня група: посібник. Харків. 2017. 144 с
15. Калуська Л. В. Дивокрай. Вибрані дидактико-методичні матеріали у 2-х книгах для працівників дошкільних закладів. Тернопіль : Мандрівець, 2004. 256 с.
16. Карасьова К.В., Піроженко Т.О. Ігровий простір дитини. Київ : Шкільний світ, 2011. 128 с.
17. Лисенко Н.В. Еко-око: дошкільник пізнає світ природи: навчально - методичний посібник. Київ: Видавничий дім «Слово», 2015. 352 с.
18. Лохвицька Л. В., Андрющенко Т. К. Дошкільникам про основи здоров'я: навч.-метод. посіб. 2-ге вид., оновл. Тернопіль: Мандрівець, 2008. 192 с.
19. Максимова О.О. Валеологічна освіта дітей дошкільного віку (теоретико - методичні засади): навчально - методичний по сібник. Житомир: Вид - во ЖДУ ім. І Франка, 2015. 213 с.
20. Максимова О.О. Ознайомлення дітей з суспільним довкіллям: навчальний посібник. Житомир : Вид - во ЖДУ ім. І. Франка, 2022. 175 с.
21. Методичні рекомендації до Освітньої програми для дітей від 2-х до 7- ми років «Дитина» / Паук.кер Г.В. Беленька, О.А.Половіна, І.В Кондратець;

- авт..колектив. : Г.В. Беленька, В.М. Вертугіпа, К.І.Волинець та ін. К.ТОВ «АКМЕ ГРУП», 2021. 568 с.
22. Організація ігрової діяльності дітей дошкільного віку / упор. А.П. Бурова. Тернопіль : Мандрівець, 2010. 256 с.
 23. Організація режимних процесів у ДНЗ / Упор. Кірсанова І.Ф. Х.: Вид. група «Основа», 2010. 175 с.
 24. Плохій З. П. Формування у дітей дошкільного віку екологічної культури (теоретичні та методичні аспекти): монографія. Київ: Персонал, 2010. 319 с.
 25. Поніманська Т.І. Дошкільна педагогіка: підручник. 4-те видання, перероблене. Київ: ВЦ «Академія», 2018. 408 с.
 26. Рібцун О. Г., Рібцун Ю. В. Малювання крок за кроком: посіб. для використання в дошк. навч. закл. Київ: Літера ЛТД, 2011. 63 с.
 27. Розгорнутий календарний план. Друга молодша група. Зима / уклад. С. М. Ванжа, Н. В. Куриленко, Я. В. Черевашенко, Т. О. Федюшина, О. Ф. Драчова. Харків: «Ранок», 2017. 192 с.
 28. Федорова М.А. Теорія та методика ігрової діяльності дітей дошкільного віку: навч. п осібник. Житомир : Вид-во ФОП Левковець, 2018. 155 с.
- Інформаційні ресурси мережі Інтернет*
1. Національна бібліотека України імені В.І.Вернадського.URL: <http://www.nbuv.gov.ua>.
 2. Державна науково-педагогічна бібліотека України імені В.О.Сухомлинського. URL: <http://dnrb.gov.ua/ua/>
 3. Перелік ігрового та навчально-дидактичного обладнання рекомендованого МОН. URL: <https://mon.gov.ua/ua/tag/doshkilna-osvita>
 4. Примірний перелік ігрового та освітньо-дидактичного обладнання для закладів дошкільної освіти (затверджено Наказом Міністерства освіти і науки України від 19 грудня 2017 року № 1633). URL: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/doshkilna-osvita/perelik-igrovogo-ta-navchalnodidaktichnogo-obladnannya>