

**Відокремлений структурний підрозділ
«Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж
Мукачівського державного університету»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП
«Гуманітарно-педагогічний фаховий
коледж Мукачівського державного
університету»


Іван КУШНІР

«18» 05 2021 р.

Введено в дію наказом
№ 36/1 від «19» 05 2021 р.



**ПОЛОЖЕННЯ
про Наукове товариство здобувачів освіти
Відокремленого структурного підрозділу
«Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж
Мукачівського державного університету»
(зі змінами)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради ВСП
«Гуманітарно-педагогічний фаховий
коледж Мукачівського державного
університету»

Протокол № 4 від 18 05 2021 р.

Голова педагогічної ради


Іван КУШНІР

Мукачево – 2021

ПОЛОЖЕННЯ

про Наукове товариство здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету»

I. Загальні положення

1.1. Дане Положення регламентує порядок створення і функціонування Наукового товариства здобувачів освіти (далі – НТЗО) Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» (далі – ВСП «ГПФК МДУ»).

1.2. НТЗО – громадський дорадчий орган при заступнику директора з виховної роботи. Метою діяльності НТЗО є сприяння підвищенню якості спеціальної підготовки здобувачів освіти, розвитку індивідуальних якостей, ініціативного підходу до освоєння знань, навичок роботи у пошуково-дослідній діяльності.

1.3. У своїй діяльності НТЗО ВСП «ГПФК МДУ» керується чинним законодавством України, Положенням про ВСП «ГПФК МДУ» та даним Положенням.

II. Мета та завдання, форми організації пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти НТЗО ВСП «ГПФК МДУ»

2.1. Пошуково-дослідна робота студентів є невід’ємною складовою наукової діяльності закладу освіти і першим етапом у підготовці наукових кадрів, вона є одним із важливих засобів підвищення якості підготовки фахівців з педагогічною освітою, розширення загального та професійного світогляду.

Організація пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти має поєднувати провідну роль педагогічних співробітників у плануванні та методичному керівництві, з максимальною самостійністю здобувачів освіти у процесі безпосереднього проведення пошукових досліджень, підготовці масових заходів у галузі пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти (днів науки, конференцій, конкурсів, олімпіад, виставок, тощо), в інформаційно-просвітницькій роботі.

2.2. Діяльність НТЗО здійснюється за такими принципами:

- свободи наукової творчості;
- добровільності членства та виборності керівних органів НТЗО;
- рівноправності членів НТЗО, відкритості та колегіальності в роботі;

- зв'язку навчання з науково-дослідною роботою.

2.3. Основними завданнями НТЗО є:

- залучення здобувачів освіти до науково-дослідної роботи;
- розвиток творчого мислення та виховання гармонійно розвиненої особистості здобувачів освіти;
- закріплення у здобувачів освіти теоретичних та практичних знань у різних галузях науки;
- набуття здобувачами освіти досвіду організації та участі у науково-дослідній роботі;
- пошук і підтримка талановитих дослідників серед здобувачів освіти, надання їм різносторонньої підтримки;
- вдосконалення навчального процесу шляхом активної співпраці з предметними (цикловими) комісіями ВСП «ГПФК МДУ».

2.4. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти є складовою частиною

освітнього процесу й охоплюють форми передбачені навчальними планами:

- вивчення лекційного курсу;
- виконання завдань, лабораторних та практичних робіт;
- написання рефератів за визначеною тематикою та виконання курсових робіт з елементами дослідницької роботи;
- виконання конкретних завдань пошуково-дослідного характеру під час виробничої або навчальної практики;

2.5. Форми організації пошуково-дослідної роботи здобувачів освіти у

позанавчальний час:

- робота у студентських предметних гуртках;
- індивідуальна робота, або робота у складі творчих колективів під час виконання пошукових досліджень в рамках вітчизняних або міжнародних проєктів, грантів, тощо.

2.6. Пошуково-дослідна робота здобувачів освіти завершується поданням звіту, повідомленням на засіданні гуртка або на студентському семінарі.

Викладач – керівник завершеної пошуково-дослідної роботи студентів сприяє написанню та опублікуванню статті за матеріалами досліджень або тез доповідей на конференцію з внесенням до списку авторів тих студентів

які брали участь у виконанні та оформленні результатів пошукової роботи.

2.7. У зв'язку з отриманням рейтингових балів за участь у наукових заходах (конференціях вітчизняних та міжнародних, загальноколеджівських, написання тез та статей у фахових виданнях, участі у конкурсах, олімпіадах), пошуково-дослідна робота членів НТЗО обліковується через звіт у формі листа-узгодження, поданий керівнику НТЗО, в якому зазначено повідомлення викладача та здобувача освіти про захід, в якому здобувач освіти бере участь та матеріали досліджень для формування подання керівника НТЗО на засідання стипендіальної комісії.

2.8. У разі недотримання процедури повідомлення керівника НТЗО про участь здобувача освіти у наукових заходах в зазначені терміни, пошуково-дослідна робота здобувачів освіти не оцінюються додатковим рейтинговим балом.

2.9. Здобувачі освіти, які беруть участь у пошуково-дослідній роботі, забезпечуються обладнанням, приладами та інструментами навчальних лабораторій.

III. Організаційна структура та органи управління НТЗО ВСП «ГПФК МДУ»

3.1. Координацію роботи НТЗО ВСП «ГПФК МДУ» здійснює науковий куратор НТЗО.

3.1.1. Науковий куратор НТЗО:

- складає План роботи НТЗО;
- контролює роботу Ради НТЗО, яку очолює Голова НТЗО;
- організовує діяльність Ради НТЗО, надає допомогу у виконанні поточної та перспективної роботи, спрямованої на розвиток і удосконалення наукової творчості здобувача освіти;
- сприяє формуванню у здобувачів освіти поваги до наукової праці, гордості за обрану професію, позиціонуванню НТЗО як елітної організації здобувачів освіти в межах ВСП «ГПФК МДУ» з високими критеріями добору її членів;

- координує роботу з проведення наукових конференцій здобувачів освіти, конкурсів наукових робіт, узагальнює їх результати;
- вносить пропозиції адміністрації стосовно морального і матеріального стимулювання здобувачів освіти, їх наукових керівників, які досягли значних успіхів у науково-дослідній роботі.

3.2. Вищим представницьким органом НТЗО є конференція членів НТЗО.

3.2.1. Конференція членів НТЗО скликається Радою НТЗО один раз на рік або за необхідності, і є правочинною, якщо на ній присутні не менш, ніж половина членів НТЗО. Рішення на конференції ухвалюються простою більшістю голосів.

3.2.2. До компетенції конференції членів НТЗО входить:

- вибори Голови НТЗО, який є одночасно Головою Ради НТЗО;
- вибори складу Ради НТЗО;
- заслуховування звітів Голови Ради НТЗО про роботу НТЗО відповідно до затвердженого Плану роботи НТЗО за звітний період;
- приймають до розгляду та вирішення інші питання діяльності НТЗО відповідно до цього Положення.

3.3. Рада НТЗО – колегіальний виконавчий орган НТЗО, який здійснює керівництво його роботою впродовж року у перервах між підсумковими конференціями.

3.3.1. Рада складається з Голови, Першого заступника, секретаря та двох членів Ради НТЗО, які обираються з найбільш активних членів НТЗО відкритим голосуванням на підсумковій конференції членів НТЗО.

3.3.2. Функції Ради НТЗО:

- організовує проведення конференції членів НТЗО;
- виконує доручення конференції, координує, контролює діяльність членів НТЗО;
- спільно з науковим куратором розробляє план заходів з організації наукової роботи здобувачів освіти на навчальний рік;
- сприяє проведенню зустрічей здобувачів освіти з діячами науки;

- здійснює пропаганду наукової діяльності здобувачів освіти у засобах масової інформації та мережі Інтернет.

3.3.3. Рада НТЗО проводить свої засідання не рідше одного разу на два місяці. Рішення ухвалюються простою більшістю голосів за наявності не менше 2/3 членів Ради.

3.4. Голова Ради НТЗО очолює НТЗО та є її повноважним представником.

3.4.1. Голова Ради НТЗО обирається простою більшістю голосів прямим відкритим голосуванням на конференції членів НТЗО терміном на один рік.

3.4.2. Напрями роботи Голови Ради НТЗО:

- управління колективом НТЗО;
- організація роботи НТЗО згідно з планом наукових заходів;
- залучення студентів до вирішення проблем, пов'язаних з підготовкою наукових робіт, організацією роботи НТЗО;
- створення системи контролю і звітності про виконання планових зобов'язань та підсумки наукової діяльності здобувачів освіти шляхом:
 - а) контролю за веденням реєстру членів НТЗО і наукових робіт здобувачів освіти;
 - б) проведення щорічного звіту Голови НТЗО перед здобувачами освіти – членами НТЗО.

3.4.3. Голова Ради НТЗО може в будь-який час бути відкликаний рішенням Ради НТЗО на його прохання, а також у зв'язку з визнанням його роботи незадовільною Радою НТЗО, або через інші обставини, які унеможливають виконання ним своїх обов'язків.

3.4.4. У випадку відсутності Голови Ради НТЗО або припинення його повноважень, обов'язки Голови Ради НТЗО покладаються на Першого заступника.

3.5. Секретар НТЗО веде документацію товариства та вживає заходів щодо висвітлення діяльності НТЗО на Інтернет-сайті ВСП «ГПФК МДУ».

IV.Членство в НТЗО ВСП «ГПФК МДУ»

4.1. Членом НТЗО може бути кожен здобувач освіти ВСП «ГПФК МДУ», який успішно засвоює навчальну програму, бажає поглибити свої знання, вивчати методи дослідження, брати участь у дослідницько-пошуковій роботі НТЗО.

4.1.1. Прийом у члени НТЗО здійснюється на підставі поданої на ім'я заступника директора ВСП «ГПФК МДУ» з виховної роботи заяви та набуває чинності з дня прийняття рішення про зарахування до членів НТЗО.

4.2. Член НТЗО має право:

- обирати та бути обраним у керівні органи НТЗО;
- брати участь у заходах НТЗО та в обговоренні питань його діяльності;
- вносити пропозиції щодо покращення діяльності НТЗО;
- надавати для обговорення результати своєї наукової роботи;
- публікувати результати своєї наукової роботи в наукових виданнях;
- користуватися науковою літературою бібліотеки ВСП «ГПФК МДУ»;
- отримувати методичну та інформаційну допомогу з боку НТЗО;
- добровільно виходити зі складу НТЗО.

4.3. Член НТЗО зобов'язаний:

- у своїй діяльності дотримуватись дотримуватися Положення про НТЗО;
- активно брати участь у науковій роботі та заходах організованих НТЗО;
- сумлінно та своєчасно виконувати покладені НТЗО на них обов'язки;
- виконувати рішення НТЗО;
- розширювати свою загальну та спеціальну підготовку;
- успішно виконувати навчальний план;
- звітувати про виконання планових зобов'язань;
- сприяти формуванню та підвищенню позитивного іміджу діяльності НТЗО як наукової молодіжної організації здобувачів освіти.

**V. Заохочення здобувачів освіти та керівників наукової роботи
здобувачів освіти**

5.1. Здобувачі освіти-переможці Всеукраїнських, міських, вузівських конкурсів, олімпіад, конференцій, виставок та інших наукових заходів, а також активні учасники і організатори НРЗО можуть відзначатися:

- грамотами Міністерства освіти і науки України;
- грамотами та дипломами ОДА, міськвиконкому, ВСП «ГПФК МДУ»;
- додатковими рейтинговими балами.

*Розглянуто та затверджено на засіданні педагогічної ради
Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний
фаховий коледж Мукачівського державного університету» (протокол
№ 4 від «18» грудня 2021 р.)*

**Науковий куратор
Наукового товариства здобувачів освіти
ВСП «ГПФК МДУ»**

 **Дмитро ГРЕГІРЧАК**

**Секретар
Педагогічної ради ВСП «ГПФК МДУ»**

 **Мирослава ШИПОВИЧ**