

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
МУКАЧІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому ВСП
«Гуманітарно-педагогічний
фаховий коледж Мукачівського
державного університету»

Ігор ЗАДОРЖНИЙ

«06.06» 2025 р.



ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор ВСП
«Гуманітарно-педагогічний
фаховий коледж Мукачівського
державного університету»

Іван КУШНІР

«06.06» 2025 р.

Введено в дію наказом

№ 44 від «06» серпня 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

про порядок та умови здійснення вільного вибору навчальних
дисциплін здобувачами освіти у Відокремленому структурному підрозділі
«Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж
Мукачівського державного університету»
(зі змінами та доповненнями)

ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні педагогічної ради ВСП
«Гуманітарно-педагогічний фаховий
коледж Мукачівського державного
університету»

Протокол № 5 від 06.06.2025 р.

Голова педагогічної ради

Іван КУШНІР

Мукачево – 2025

Загальні положення

1.1. Положення розроблено з метою конкретизації процедури формування переліку, вільного вибору та подальшого вивчення здобувачами освіти навчальних дисциплін з відповідного циклу для освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра у Відокремленому структурному підрозділі «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету».

1.2. Положення розроблено відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» (стаття 54, п. 1 абз. 17) та визначає процедуру проведення та оформлення запису здобувачів освіти на вивчення вибірових навчальних дисциплін і подальшого формування за відповідною освітньо-професійною програмою, навчальних планів підготовки фахового молодшого бакалавра за варіативною частиною, в обсязі, що становить не менш як 10 відсотків за вибором здобувача освіти для фахового молодшого бакалавра від загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня фахової передвищої освіти.

1.3. Для конкретизації планування та організації освітнього процесу на кожний навчальний рік складається робочий навчальний план, який формується на підставі обов'язкової частини навчального плану відповідної спеціальності та затвердженого переліку вибірових дисциплін.

1.4. До переліку дисциплін робочого навчального плану входять нормативні навчальні дисципліни та дисципліни за вибором здобувачів освіти.

1.5. Вибіркові навчальні дисципліни – це дисципліни, які вводяться закладом освіти з метою задоволення освітніх і кваліфікаційних потреб здобувачів освіти, посилення їх конкурентоспроможності та затребуваності на ринку праці, ефективного використання можливостей коледжу, а також задовольняють особисті інтереси здобувачів освіти.

1.6. Вибір здобувачами освіти навчальних дисциплін створює умови для досягнення ними наступних цілей:

- побудувати індивідуальну освітню траєкторію;
- поглибити знання в межах обраної спеціальності та здобути додаткові фахові компетентності.

2. Формування вибіркової складової освітньо-професійної програми за освітньо-професійним ступенем фаховий молодший бакалавр.

2.1. Вивчення дисциплін вільного вибору здобувачів освіти доцільно планувати з використанням каталогу вибірових дисциплін.

2.2. Перелік дисциплін вільного вибору перед кожним навчальним роком може змінювати структуру, доповнюватись або скорочуватись. Перелік обраних здобувачами дисциплін затверджується відповідним наказом директора коледжу.

2.3. Обсяг дисципліни вільного вибору здобувача освіти становить не менше 3 кредитів ЄКТС (90 годин) для підготовки фахового молодшого бакалавра.

2.4. Здобувачі освіти обирають вибіркові дисципліни на відповідні семестри наступного навчального року.

2.5. Мінімальна кількість здобувачів з вивчення вибірових дисциплін повинна складати не менше 15 осіб.

2.7. Узагальнена інформація про вибір здобувачами освіти вибірових дисциплін зазначається в навчальних планах, перелік вибірових навчальних дисциплін – у додатках до навчальних планів.

2.8. Пропозиції щодо змін до варіативної частини робочого навчального плану на наступний навчальний рік формуються на предметних (циклових) комісіях з врахуванням пропозицій керівника проєктної групи освітньо-професійної програми, голови студентської ради, стейкхолдерів і державних стандартів.

3. Порядок реалізації вільного вибору здобувачами освіти навчальних дисциплін

3.1. Предметні (циклові) комісії, які забезпечують викладання вибірових дисциплін, до 01 листопада кожного навчального року обговорюють та затверджують протокольно анотований список дисциплін, які пропонуються для вільного вибору здобувачами освіти на наступний навчальний рік і подають на розгляд та схвалення методичної ради (до кінця листопада). Схвалений методичною радою список вибірових дисциплін подається на затвердження педагогічною радою (грудень).

3.2. Затверджений педагогічною радою список анотованих дисциплін публікують на сайті коледжу (до 1 лютого), де здобувачі освіти можуть ознайомитися з переліком вибірових дисциплін та їх анотованим описом. Одночасно, проводиться інформаційна робота академічними наставниками, головами предметних (циклових) комісій та завідувачами відділень з метою надання доступної інформації про вибіркові дисципліни.

3.3. Здобувачі освіти протягом березня до 1 квітня навчального року (який передує навчальному року, в якому передбачене їх вивчення) визначаються з вибіровими дисциплінами шляхом заповнення онлайн-анкет, розміщених на веб-сторінках відповідних відділень.

3.5. На підставі заповнених онлайн-анкет до 1 травня завідувачі відділень формують подання на розподіл академічних груп за обраними дисциплінами, а директор коледжу видає відповідний наказ про закріплення вибірових дисциплін за здобувачами освіти та внесення їх до індивідуального плану здобувачів.

3.6. Роздруковані онлайн-анкети з вибором здобувача освіти зберігаються в особових справах протягом усього терміну навчання.

3.7. Якщо для вивчення окремої вибірової дисципліни не сформувалася мінімальна кількість здобувачів освіти (15 осіб), то завідувач відділення доводить до відома здобувачів перелік дисциплін, які не будуть вивчатись. Після цього здобувач освіти протягом тижня повинен обрати інші дисципліни, з яких сформувалася (чи сформується) кількісно достатня група здобувачів

освіти. Обмеження передбачені цим пунктом, не поширюються на ті випадки, коли певну дисципліну обрали всі здобувачі малокомплектної групи.

3.8. Здобувач освіти, який з поважної причини (хвороба, академічна мобільність тощо), не визначився з вибірковими дисциплінами, має право визначитися протягом першого робочого тижня після того, як він з'явився на навчання.

3.9. Здобувач освіти, який самостійно не визначився з переліком вибіркових дисциплін та не заповнив онлайн-анкету у визначені терміни, може бути рекомендований для вивчення вибіркових дисциплін, обраних з урахуванням вибору інших здобувачів, та включений в будь-яку групу за рішенням завідувача відділення та/або за рекомендацією здобувача освіти.

3.10. Після остаточного формування і погодження академічних груп з вивчення вибіркових дисциплін інформація про вибіркові дисципліни вноситься до індивідуального плану здобувача освіти. З даного моменту вибіркова дисципліна стає для здобувача освіти обов'язковою. Самочинна відмова від вивчення курсу тягне за собою академічну заборгованість, за що здобувач освіти може бути відрахований з коледжу.

3.11. Обрані дисципліни вносяться до робочих навчальних планів спеціальностей і визначають навчальне навантаження конкретного викладача.

3.12. У разі поновлення (після академічної відпустки), переведення з іншого закладу освіти на відповідний курс, здобувачам освіти, вибір яких не може бути задоволений, повідомляється відповідна причина і пропонується зробити вибір з врахуванням обставин, що перешкоджають первинному вибору.

3.13. Зміна здобувачем з об'єктивних причин свого вибору після його затвердження можлива лише за письмовим дозволом заступника директора з навчальної роботи. Не допускається зміна обраних дисциплін після початку навчального року.

4. Заключні положення

4.1. Дане Положення діє з моменту його затвердження.

4.2. Доповнення та пропозиції щодо його вдосконалення розглядаються на засіданнях предметних (циклових) комісій, виносяться на розгляд методичної ради та затверджуються педагогічною радою коледжу.

Розглянуто та затверджено на засіданні педагогічної ради Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» (протокол № 5 від «06» 06 2025р.)

Заступник директора

з навчальної роботи ВСП «ГПФК МДУ»

Секретар педагогічної ради

ВСП «ГПФК МДУ»

Олена МІШКУЛИНЕЦЬ

Мирослава ШИПОВИЧ