

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
МУКАЧІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**



ЗАТВЕРДЖУЮ

Голова приймальної комісії

ВСП «ГПФК МДУ»

Іван КУШНІР

10 жовтня 2025р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ
ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ
У ВІДОКРЕМЛЕНОМУ СТРУКТУРНОМУ ПІДРОЗДІЛІ
«ГУМАНІТАРНО-ПЕДАГОГІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
МУКАЧІВСЬКОГО ДЕРЖАВНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»
В 2025 РОЦІ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 Це Положення регламентує порядок організації та проведення вступних випробувань у Відокремленому структурному підрозділі «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» (далі - Коледж).

1.2 Це Положення розроблено приймальною комісією Коледжу відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту», Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти в 2025 році затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 07 лютого 2025 року № 166, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 лютого 2025 року за № 293/43699 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 28 лютого 2025 року № 388, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 березня 2025 року за № 343/43749), Правил прийому на навчання до Коледжу в 2025 році, Положення про приймальну комісію, інших нормативних документів у галузі освіти України.

1.3 Положення про організацію та проведення вступних випробувань у Відокремленому структурному підрозділі «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» затверджується головою приймальної комісії Коледжу і діє протягом вступної кампанії 2025 року.

1.4 Організація та проведення вступних випробувань для вступу на навчання до Коледжу покладається на приймальну комісію коледжу, яка працює на засадах демократичності, прозорості та відкритості відповідно до законодавства України, Порядку прийому на навчання до закладів фахової передвищої освіти, Правил прийому на навчання до Коледжу та Положення про приймальну комісію Коледжу.

2. ОРГАНІЗАЦІЯ ТА ПРОВЕДЕННЯ ВСТУПНИХ ВИПРОБУВАНЬ У ВСП «ГПФК МДУ»

2.1 Форму проведення вступних випробувань Коледжу вибирає самостійно з урахуванням необхідності створення безпечних і нешкідливих умов.

2.2 Співбесіда для вступників, які мають на це право згідно Правил прийому до Коледжу, проводиться за матеріалами навчальних предметів: українська мова, математика, біологія та за творчим конкурсом.

2.3 Результати вступних випробувань для вступників оцінюються за шкалою від 100 до 200 балів.

2.4 На вступних випробуваннях повинна бути забезпечена спокійна і доброзичлива атмосфера, а вступникам надана можливість самостійно та ефективно виявити рівень своїх знань і умінь.

Сторонні особи без дозволу голови приймальної комісії до приміщень, у яких проводяться вступні випробування, не допускаються.

2.5 Для проведення конкурсних вступних випробувань створюються предметні екзаменаційні комісії.

Допускається включення до складу цих комісій викладачів інших закладів освіти, вчителів шкіл міста та району. Наказ про затвердження складу предметних екзаменаційних комісій видається директором коледжу.

2.6 Керівництво предметною екзаменаційною комісією покладається на одного з членів, як правило, голову предметної (циклової) комісії чи найбільш досвідченого викладача відповідної дисципліни.

В обов'язки голови екзаменаційної комісії входить: а) керівництво і контроль за роботою членів відповідної комісії; б) ознайомлення екзаменаторів з порядком проведення вступних випробувань; в) спостереження за ходом вступних випробувань з відповідної дисципліни; г) безпосередня участь у проведенні вступних іспитів; д) узагальнення підсумків вступних випробувань.

2.7 Керівництво і контроль за роботою предметних екзаменаційних комісій здійснюється головою приймальної комісії.

2.8 Голови предметних екзаменаційних комісій або інших підрозділів, які відповідають за проведення вступних випробувань, складають необхідні матеріали: програми вступних випробувань, критерії оцінювання відповіді вступника тощо, та подають їх на затвердження голові приймальної комісії.

2.9 Матеріали вступного випробування для вступників складаються щорічно відповідно до програм, затверджених Міністерством освіти і науки України.

Не допускається введення до матеріалів вступних випробувань завдань, що виходять за межі зазначених програм.

Використання матеріалів вступних випробувань минулих років не дозволяється.

2.10 Програми вступних випробувань (творчого конкурсу, співбесіди) затверджуються головою приймальної комісії. Програми співбесід, творчих конкурсів обов'язково оприлюднюються на вебсайті Коледжу. У програмах мають міститися критерії оцінювання підготовленості вступників.

2.11 Вступні випробування проводяться у строки, встановлені Правилами прийому, згідно розкладу, затвердженого головою приймальної комісії, який оприлюднюється на вебсайті та інформаційному стенді Коледжу не пізніше, ніж за три дні до початку прийому заяв.

2.12 Для проведення вступних випробувань приймальна комісія розподіляє вступників на групи чисельністю до 30 осіб. При проведенні вступного випробування група може розбиватись на підгрупи, які здають у встановленому порядку впродовж дня.

2.13 Особам, допущеним до вступних випробувань, видаються аркуші результатів вступних випробувань встановленої форми з фотокарткою вступника, скріплені печаткою Коледжу.

До аркушу результатів вступних випробувань заносяться результати вступних випробувань вступника.

Аркуш результатів вступних випробувань разом з документом, який засвідчує особу вступника, є перепусткою на вступне випробування.

Особи, які з'явилися на вступне випробування без зазначених документів, повинні звернутися до відповідального секретаря Приймальної комісії або його заступника для вирішення питання щодо допуску до аудиторії де проводиться вступне випробування.

2.14 Співбесіда зі вступником з кожної дисципліни проводиться не менше, ніж двома членами екзаменаційної комісії.

Під час співбесіди члени відповідної комісії відмічають правильність відповідей в аркуші співбесіди (аркуші усної відповіді), який по закінченню співбесіди підписується вступником та членами відповідної комісії.

Інформація про результати співбесіди оголошується вступникові у день її проведення.

2.15 На співбесіду та творчий конкурс відводиться в середньому 15 хвилин на кожного вступника.

Вступне випробування у формі співбесіди проводиться без підготовки.

2.16 Вступникам дозволяється приносити на вступні випробування тільки письмове приладдя (ручка синього кольору, олівець, гумка).

Особисті речі (сумки, портфелі, книги, зошити, папір, електронні довідники і словники, будь-які технічні засоби, у тому числі мобільні телефони та годинники, тощо) до аудиторії, де проводиться вступне випробування, заносити не дозволяється.

2.17 Під час випробувань вступники зобов'язані підтримувати тишу та порядок в аудиторії. Під час випробувань не можна спілкуватись, обмінюватись місцями з іншими вступниками, а також вживати їжу та виходити з аудиторії.

2.18 Бланки аркушів співбесіди, а також титульні аркуші зі штампом Коледжу зберігаються у відповідального секретаря приймальної комісії, який видає їх голові екзаменаційної комісії під розписку в необхідній кількості безпосередньо перед початком екзамену.

2.19 У разі використання вступником під час вступного випробування сторонніх джерел інформації (у тому числі підказки) він відсторонюється від участі у випробуваннях, про що робиться запис у протоколі вступного випробування. На екзаменаційній роботі такого вступника член відповідної екзаменаційної комісії вказує причину відсторонення та час. При перевірці така

робота дешифрується і за неї виставляється оцінка менше мінімальної кількості балів, визначеної приймальною комісією та Правилами прийому, для допуску до участі в конкурсі, незважаючи на обсяг і зміст написаного.

Апеляції з питань відсторонення від випробування не розглядаються.

2.20 Після закінчення вступного випробування голова предметної екзаменаційної комісії передає усі роботи відповідальному секретареві приймальної комісії.

2.21 Результати вступних випробувань для абітурієнтів оцінюються за двохсотбальною шкалою. Абітурієнти, які отримали менше 100 балів на вступному іспиті, тобто не подолали поріг «склав/не склав», до конкурсного відбору не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не дозволяється.

2.22 До участі у конкурсному відборі допускаються абітурієнти, які виявили середній, достатній і високий рівні знань.

2.23 Вступники, які не з'явились на вступне випробування без поважних причин у зазначений за розкладом час, до участі у подальших випробуваннях і конкурсі не допускаються. За наявності поважних причин, підтверджених документально, вступники можуть допускатися до складання пропущених вступних випробувань з дозволу Приймальної комісії у межах встановлених строків і розкладу проведення вступних випробувань.

2.24 Листки співбесід осіб, зарахованих до Коледжу, зберігаються у їх особових справах впродовж усього терміну навчання, а осіб, незарахованих до Коледжу – знищуються за актом через один рік після закінчення вступних випробувань.

2.25 Апеляції на результати вступних випробувань приймаються та розглядаються апеляційною комісією згідно з Положенням про апеляційну комісію Коледжу.

Положення затверджено на засіданні приймальної комісії Відокремленого структурного підрозділу «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного» (протокол № 3 від 10.04. 2025 р.)

Секретар приймальної комісії

Вікторія ГРИЦЬКО