

ПОРЯДОК
подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв
про випадки булінгу (цькування)

Заява подається на ім'я директора ВСП «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» учасниками освітнього процесу (здобувачі освіти, педагоги, працівники, батьки), заповнюється державною мовою, розбірливим почерком, виправлення не допускаються.

Необхідно вказати:

- прізвище, ім'я, по батькові заявника;
- адресу фактичного проживання;
- контактний телефон;
- статус (постраждалий чи свідок булінгу);
- навести розгорнутий виклад фактів;
- інформацію щодо джерела отримання інформації, тривалість;
- дата подання заяви та особистий підпис.

Відповідно до заяви директор коледжу видає рішення про проведення розслідування. Наказом по коледжу створюється комісія з розгляду випадків булінгу (цькування) до якої можуть входити: директор, заступник з навчальної роботи, заступник з виховної роботи, заввідділення, представники студентського самоврядування, юрист, психолог, батьки потерпілого та булера (у разі, якщо скарга щодо виявлення булінгу стосується неповнолітньої особи). До Комісії можуть бути залучені внутрішні чи зовнішні експерти з питань, що розглядаються, а також куратори і старости академічних груп.

Комісія проводить розслідування, з'ясовує всі обставини та за результатами розслідування приймає відповідне рішення та рекомендації.

За підсумками роботи комісії складається протокол.

Рішення комісії з розгляду випадків булінгу реєструється в окремому журналі з оригіналами підписів усіх її членів.

Якщо комісія визнала, що це був булінг, а не одноразовий конфлікт, то директор ВСП «Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського державного університету» повідомляє Службу у справах дітей Мукачівської міської ради, органи Національної поліції.