



ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи
ОП «Українська мова та література» (035 Філологія)
у Відокремленому структурному підрозділі
"Гуманітарно-педагогічний фаховий коледж Мукачівського
державного університету"
у віддаленому (дистанційному) режимі із використанням
технічних засобів відеозв'язку

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи із закладом вищої освіти (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми із використанням технічних засобів відеозв'язку, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Узгоджена програма виїзду фіксується в інформаційній системі Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти і є частиною матеріалів акредитаційної справи.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. Обов'язкове оприлюднення програми онлайн візиту. Обов'язковий відеозапис усіх етапів онлайн візиту.

2.2. Можлива участь члена Національного агентства / співробітника секретаріату у відеоконференціях.

2.3. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, погоджених експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.4. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі виїзду для кожної зустрічі, у погоджений час.

Зустрічі, включені до розкладу виїзду, є закритими. На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на них відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі виїзду передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки; ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладу виїзду передбачено відкриту зустріч. ЗВО зобов'язаний завчасно повідомити усіх учасників освітнього процесу за відповідною освітньою програмою про дату, часу і місце проведення такої зустрічі.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит експертної групи.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми, вказаний у відомостях про самооцінювання.

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться з використанням технічних засобів відеозв'язку.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Учасники	Форма проведення
<i>День 1 – 10 січня 2022 р.</i>			
9:00–9:40	Організаційна зустріч 1 з гарантом ОП	Члени експертної групи; гарант ОП	Відеоконференція ZOOM
9:40–10:00	Підведення підсумків зустрічі 1, підготовка до зустрічі 2	Члени експертної групи	
10:00–10:40	Зустріч 2 з адміністрацією МДУ та ВСО “ГПФК МДУ”	Члени експертної групи; гарант ОП; ректор МДУ; директор ВСП “ГПФК МДУ”; завідувачка відділення гуманітарної освіти ВСП “ГПФК МДУ”	Відеоконференція ZOOM
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 2, підготовка до зустрічі 3	Члени експертної групи	
11:00–11:40	Зустріч 3 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП і викладають на ОП (обов’язкові літературознавчі, мовознавчі дисципліни, практики)	Відеоконференція ZOOM
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 3, підготовка до зустрічі 4	Члени експертної групи	
12:00–12:30	Зустріч 4 з академічним персоналом	Члени експертної групи; гарант ОП; науково-педагогічні працівники, що безпосередньо відповідають за зміст ОП і викладають на ОП (загальногуманітарні та вибіркові дисципліни, крім учасників зустрічі 3)	Відеоконференція ZOOM
12:30–13:30	Обідня перерва		
13:30–14:00	Підведення підсумків зустрічі 4, підготовка до зустрічі 5	Члени експертної групи	
14:00–15:00	Зустріч 5 зі здобувачами вищої освіти	Члени експертної групи; здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП (до 10 осіб)	Відеоконференція ZOOM
15:00–15:30	Підведення підсумків зустрічі 5, підготовка до огляду МТБ	Члени експертної групи	

15:30–16:00	Огляд матеріально-технічної бази, зокрема тієї, що використовується під час реалізації ОНП Огляд платформи Moodle - NPVC MSU	Члени експертної групи; гарант ОП	Відеоконференція ZOOM
16:00–16:30	Підведення підсумків огляду МТБ, підготовка до відкритої зустрічі 6	Члени експертної групи	
16:30–17:00	Відкрита зустріч	Члени експертної групи; усі охочі учасники освітнього процесу (крім гаранта ОП та представників адміністрації МДУ та ВСП “ГПФК МДУ”)	Відеоконференція ZOOM
17:00–18:00	Підведення підсумків відкритої зустрічі 6	Члени експертної групи	
День 2 – 11 січня 2022 р.			
9:00–9:40	Зустріч 7 із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; заступник директора з навчальної роботи; голова науково-методичної ради ВСП “ГПФК МДУ”; керівник або представник відділу міжнародного співробітництва МДУ; представник бухгалтерії; представник відділу кадрів; завідувачка відділення гуманітарної освіти ВСП “ГПФК МДУ”; завідувач навчально-виробничою практикою ВСП “ГПФК МДУ”.	Відеоконференція ZOOM
9:40–10:00	Підведення підсумків зустрічі 7, підготовка до зустрічі 8	Члени експертної групи	
10:00–10:40	Зустріч 8 із сервісними структурними підрозділами	Члени експертної групи; секретар приймальної комісії ВСП “ГПФК МДУ”; керівник або представник студентських гуртків ВСП “ГПФК МДУ”, у яких беруть участь здобувачі ОП; керівник або представник психологічної служби ВСП “ГПФК МДУ”; голова секції керівників академічних груп; керівник академічної групи; завідувач бібліотеки; юриконсульт	Відеоконференція ZOOM
10:40–11:00	Підведення підсумків зустрічі 8, підготовка до зустрічі 9	Члени експертної групи	Відеоконференція ZOOM

11:00–11:40	Зустріч 9 з представниками самоврядних структур здобувачів вищої освіти	Члени експертної групи; представники здобувачів ОП в органах управління ВСП “ГПФК МДУ”; представники здобувачів ОП в студентській раді гуртожитку; старости груп здобувачів ОП; представники здобувачів ОП в студентській раді ВСП “ГПФК МДУ”; представники здобувачів ОП в науковому товаристві здобувачів освіти ВСП “ГПФК МДУ”	Відеоконференція ZOOM
11:40–12:00	Підведення підсумків зустрічі 9, підготовка до резервної зустрічі	Члени експертної групи	
12:00–13:00	Обідня перерва		
13:00–13:40	Резервна зустріч / робота з документами	Члени експертної групи; особи, додатково запрошені на резервну зустріч	Відеоконференція ZOOM
13:40–14:00	Підведення підсумків резервної зустрічі, підготовка до зустрічі 10	Члени експертної групи	
14:00–14:40	Зустріч 10 з роботодавцями	Члени експертної групи; представники роботодавців, що залучені до здійснення процедур внутрішнього забезпечення якості ОП	Відеоконференція ZOOM
14:40–15:00	Підведення підсумків зустрічі 10, підготовка до фінальної зустрічі	Члени експертної групи	
15:00–15:30	Фінальна зустріч	Члени експертної групи; гарант ОП; ректор МДУ; директор ВСП “ГПФК МДУ”; завідувачка відділення гуманітарної освіти ВСП “ГПФК МДУ”	Відеоконференція ZOOM
15:30–18:00	Робота з документами	Члени експертної групи	
День 3 – 12 січня 2022 р.			
09:00–18:00	« День суджень » – внутрішня зустріч експертної групи	Члени експертної групи	